

中共渭南市委政策研究室

2022 年部门综合预算

目录

第一部分部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022 年部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分收支情况

- 五、2022 年部门预算收支说明

第三部分其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分公开报表

第一部分部门概况

一、部门主要职责及机构设置

(一)依据部门三定方案，市委政研室主要职责是：

1.贯彻中省调查研究方面的法律法规和政策规定，组织拟定全市调查研究方面的法规草案、政策、计划。

2.根据市委部署，组织力量对全市政治、经济、文化、社会、生态、党建及全面深化改革等方面的重大问题进行调查研究，提出意见和建议，供市委决策参考。

3.负责市委常委会调查研究工作联席会议的组织实施工作。制定市委常委会调查研究工作年度计划。负责做好市县四大班子党政领导干部调查研究报告的征集送审、参与评奖、组织协调、服务保障工作。

4.根据市委和领导同志指示，单独或组织、协同有关方面起草、修改市委的有关重要文件。起草市委领导同志部分重要讲话。

5.参与市委重大决策贯彻实施的调查研判、宏观指导和督促检查，向市委报告有关情况。

6.及时准确了解社情民意，尤其是对全市经济社会发展有重大影响，需要提请市委高度关注的热点、难点、焦点问题，为市委决策提供内部参考。

7.为市委提供信息服务，负责编辑有关决策参考资料

等。

8. 统筹协调指导各具(市、区)及市级各部门调研工作，征集评选表彰全市党政领导干部优秀调研成果。

9. 负责与中央和省委政策研究室联络对接，办理其交办的事项。

10. 完成市委交办的其他任务。

市委全面深化改革委员会办公室的主要职责：

1. 负责市委全面深化改革委员会日常工作。

2. 协调有关方面提出改革方案和措施，提出年度市委全面深化改革委员会工作要点、中长期改革规划建议，向市委全面深化改革委员会提交年度改革进展和评估报告。

3. 协调督促有关方面落实市委全面深化改革委员会的决定事项、工作部署和要求。

4. 研究处理有关方面向市委全面深化改革委员会提出的重要改革事项及相关请示，接受市级有关部门和各县(市、区)深化改革的相关决定和重要方案的备案，研究评估后向市委全面深化改革委员会提出建议。

5. 筹备并组织召开市委全面深化改革委员会会议，传达贯彻并督促检查会议精神落实情况。

6. 负责市委全面深化改革委员会的值班联络，收集汇总管理有关改革信息资料。

7. 组织有关研究机构和专家学者就改革重要问题进行研究和咨询，开展第三方评估和社会评议。

8. 统筹、协调、督促、检查、推动市委全面深化改革委员会各专项小组工作，指导各县(市、区)委改革工作机构工作。

9. 配合相关部门对市级部门、各县(市、区)改革完成情况进行年度目标责任考核，并提出考核评定意见。

10. 负责与省委全面深化改革委员会办公室联络对接，办理其交办事项。

11. 完成市委和市委全面深化改革委员会交办的其他任务。

(二) 市委政策研究室(市委全面深化改革委员会办公室) 设下列内设机构:

办公室, 综合指导科, 协调推进科, 改革试验科, 信息科, 调研科。

二、2022 年部门工作任务

1、坚决落实党中央部署，切实做到“两个维护”。深入学习贯彻党的十九届六中全会精神，持续从党的百年奋斗历程特别是党的十八大以来的原创思想、变革性实践、突破性进展、标志性成果中，加深对“两个确立”决定性意义的认识，更加坚定自觉地做到“两个维护”；用好党史学习教育成果，把党史学习教育成果转化为开创新局的强大动力，切实把思想和行动统一到党中央决策部署和省市委工作要求上来，以强烈的历史主动精神奋进新征程、建功新时代；学

习宣传贯彻党的二十大精神，把迎接党的二十大胜利召开和学习贯彻二十大精神作为重大政治任务，组织好宣传宣讲、理论阐释、教育培训和贯彻落实工作。

2、深入开展调查研究。立足主责主业，主动融入市委运行机制、参与市委中心工作，协调组织全市党委系统2022年度调研工作，征集并下发市委常委2022年度重点调研课题，完成调研报告12篇以上，印发《渭南调研》12期，《决策参阅》12期；做好深度调研，梳理谋划3个2022年度重点调研课题，组织第三方机构及相关专家学者开展专题调研，将更多调研成果转化为市委决策部署，催化重点领域飞跃和治理效能提升；促进成果转化，组织并实施好2021年度全省党政领导干部优秀调研成果评选和全市2021年度优秀调研成果评选工作，择优推荐。上报一批有情况有问题有建议有影响的调研报告，在更高平台上发出“渭南声音”。

3、持续推进改革创新。按要求组织召开市委深改委会议，增强改革会议实效性；精准谋划《2022年改革工作要点》，制定《2022年专项小组任务分工方案》；建立《全面深化改革日常考核工作细则》持续推动全市全面深化改革落地见效；建立健全《新增试点备案清单》持续深化自主探索改革创新工作；把深化改革同“创亮点”工作相结合，推动重点难点瓶颈热点事项改革到位、取得实效，持续抓好“小切口”改革事项，加强对“小切口”改革事项的日常管理和调研指导，及时总结宣传成果成效，力争全年有一批“小切口”改革事

项受到省级以上表彰肯定。

4、切实加强自身建设。强化理论学习，把学习习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，全面贯彻落实党的十九大和十九届历次全会及习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示，充分利用“学习强国”“陕西干部网络学院”等学习平台，兴起学习热潮；扎实开展主题实践活动，开展“不为失败找理由、多为成功找方法”行动，强化“勤快严实精细廉”工作作风，不断提高工作的执行力和落实力，着力培育有闯劲、有韧劲、有拱劲的实干作风，形成“抓早抓小抓细抓狠”的工作常态和“认真干、努力干、拼命干”的良好氛围；持续争创亮点，调研成果和改革成效力争受到中省肯定，并在省级以上媒体平台宣传和推广；强化党建引领，以打造“五星党支部”为目标，认真落实“三会一课”制度要求，严格执行“三重一大”决策制度，扎实开展“我为群众办实事”实践活动，以高质量党建推动政研室工作上质量上水平；加强作风建设，坚持纠“四风”树新风，积极贯彻落实市委作风建设年活动要求，深入推进市委主题活动“大提升转作风行动”，开展理想信念和纪法教育，把落实中央八项规定精神从外在要求转化为内在主动；统筹做好各项工作。

三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算只包括部门本级

(机关) 预算。

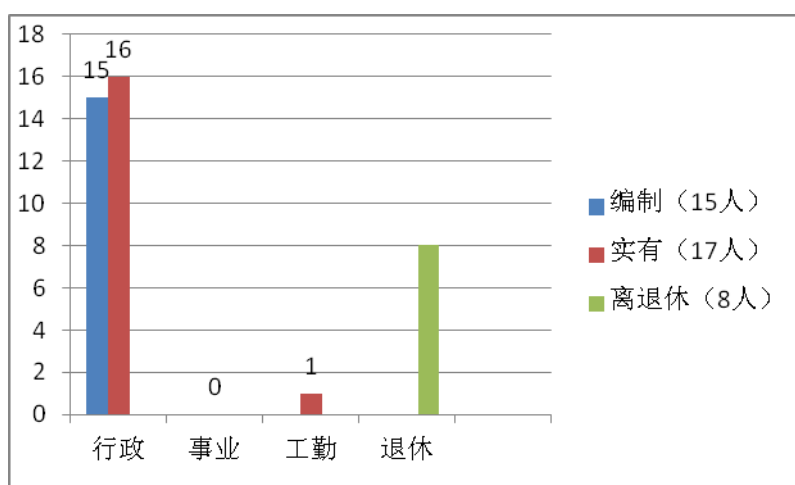
纳入本部门 2022 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共渭南市委政策研究室（机关）	无

四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 15 人，其中行政编制 15 人、事业编制 0 人；实有人员 17 人，其中行政编制 16 人，机关工勤 1 人，事业 0 人。

单位管理的离退休人员 8 人。



第二部分收支情况

五、2022 年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年本部门预算收入264.56万元，其中一般公共预算拨款收入264.56万元、政府性基金拨款收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、对附属单位上缴收入0.00万元、用事业基金弥补收支差额0.00万元、上年结转0.00万元、上年实户资金余额0.00万元、其他收入0.00万元，2022年本部门预算收入较上年增加49.3万元，主要原因是新增在职人员，工资福利及专项业务费增加形成；2022年本部门预算支出264.56万元，其中一般公共预算拨款支出264.56万元、政府性基金拨款支出0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、对附属单位上缴收入0.00万元、上年实户资金余额0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转0.00万元，2022年本部门预算支出较上年增加49.30万元，主要原因是新增在职人员，工资福利及专项业务费增加形成。

（二）财政拨款收支情况

2022年本部门财政拨款收入264.56万元，其中一般公共预算拨款收入264.56万元、政府性基金拨款收入0.00万元、上年结转0.00万元，2022年本部门财政拨款收入较上年增加49.30万元，主要原因是新增在职人员，工资福利及专项业务费增加形成；2022年本部门财政拨款支出264.56

万元，其中一般公共预算拨款支出 264.56 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元、上年结转 0.00 万元，2022 年本部门财政拨款支出较上年增加 49.30 万元，主要原因是新增在职人员，工资福利及专项业务费增加形成。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年本部门当年一般公共预算拨款支出 264.56 万元，较上年增加 49.30 万元，主要原因是新增在职人员，工资福利及专项业务费增加形成。

2、支出按功能科目分类的明细情况

2022 年本部门当年一般公共预算支出 264.56 万元，其中：

（1）行政运行（2013601）174.93 万元，较上年增加 40.61 万元，原因是新增在职人员，工资福利增加形成；

（2）其他共产党事务支出（2013699）69 万元，较上年增加 5 万元，原因是新增专项调研活动；

（3）培训支出（2050803）6.50 万元，较上年增 3.0 万元，原因是本年度培训次数和培训规模增加。

（4）行政单位离退休（2080501）2.27 万元，较上年减少 0.47 万元，原因是 1 名退休人员去世。

（5）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）18.36 万元，较上年增加 4.16 万元，原因是新增

3 名在职人员。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 264.56 万元。其中：

工资福利支出(301)163.73 万元，较上年增加 38.56 万元，原因是新增 3 名在职人员。

商品和服务支出(302)98.36 万元，较上年增加 11.01 万元，原因是公用经费补助增加形成。

对个人和家庭的补助(303)2.27 万元，较上年减少 0.47 万元，原因是 1 名退休人员去世。

资本性支出(310)增加 0.20 万元，较上年增加 0.20 万元，原因是本年度需购置办公家具，预算增加。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 264.56 万元。

工资福利支出(501)163.73 万元，较上年增加 38.56 万元，原因是新增 3 名在职人员。

商品和服务支出(502)98.36 万元，较上年增加 11.01 万元，原因是新增 3 名在职人员和专项业务费增加形成。

对个人和家庭的补助(509)2.27 万元，较上年减少 0.47 万元，原因是 1 名退休人员去世。

机关资本性支出(一)(503)增加 0.2 万元，较上年增加 0.2 万元，原因是本年度需购置办公家具，预算增加。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本部门无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

(四) 政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本部门无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等情况说明

2022 年本部门当年一般公共预算“三公经费”支出 9.5 万元，较上年减少 1.5 万元（13.64%），主要原因是单位认真贯彻落实中央“八项规定”，压缩“三公经费”支出。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），主要原因是 2021 年和 2022 年本部门无出国（境）预算；公务接待费 3.5 万元，较上年增加 1.5 万元（75%），主要原因是按照 2022 年工作任务安排，公务接待活动增加；公务用车运行维护费 6.0 万元，较上年减少 3.0 万元（33.33%），主要原因是严格执行公务用车管理使用规定，控制公务用车运行费用；公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），

主要原因是 2021 年和 2022 年本部门无公务用车购置费经费预算。

2022 年本部门当年一般公共预算安排会议费预算 8.05 万元，较上年减少 0.45 万元（5.2%），主要原因是控制会议规模。

2022 年本部门当年一般公共预算安排培训费预算 6.5 万元，较上年增加 3 万元（85.7%），主要原因是培训次数和培训规模增加。

本部门无 2021 年结转的“三公”经费支出。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆 1 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、政府采购情况说明

2022 年当年本部门政府采购预算共 0.2 万元，其中政府采购货物类预算 0.2 万元、政府采购服务类预算 0.00 万元、政府采购工程类预算 0.00 万元（详见公开报表中的政府采购表）。

本部门无 2021 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标情况说明

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 264.56 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0.00 万元，当年国有资本经营预算拨款.00 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 29.36 万元，较上年增加 6.22 万元，主要原因是新增 3 名在职人员，公用经费增加形成。

本部门无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间的交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务

用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

第四部分公开报表

2022年部门综合预算公开报表

部门名称：中共渭南市委政策研究室

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审核

目录

预算单位：中共渭南市委政策研究室

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年部门综合预算收支总表	否	
表2	2022年部门综合预算收入总表	否	
表3	2022年部门综合预算支出总表	否	
表4	2022年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2022年部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门不涉及，并已公开空表
表10	2022年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	本部门不涉及，并已公开空表
表12	2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表13	2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	2022年部门专项业务经费绩效目标表	否	
表15	2022年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	本部门不涉及，并已公开空表

表4

2022年部门综合预算财政拨款收支总表

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	264.56	一、财政拨款	264.56	一、财政拨款	264.56	一、财政拨款	264.56
1、一般公共预算拨款	264.56	1、一般公共服务支出	243.93	1、人员经费和公用经费支出	195.56	1、机关工资福利支出	163.73
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	163.73	2、机关商品和服务支出	98.36
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	29.56	3、机关资本性支出（一）	0.20
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	2.27	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	69.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	20.63	(2)商品和服务支出	68.80	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	2.27
		10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.20	12、债务还本支出	0.00
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、预备费	0.00				
		25、其他支出	0.00				
		26、转移性支出	0.00				
		27、债务还本支出	0.00				
		28、债务付息支出	0.00				
		29、债务发行费用支出	0.00				
本年收入合计	264.56	本年支出合计	264.56	本年支出合计	264.56	本年支出合计	1347.38
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	264.56	支出总计	264.56	支出总计	264.56	支出总计	1347.38

表5

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	264.56	166.00	29.56	69.00	
201	一般公共服务支出	243.93	145.37	29.56	69.00	
20136	其他共产党事务支出	243.93	145.37	29.56	69.00	
2013601	行政运行	174.93	145.37	29.56	0.00	
2013699	其他共产党事务支出	69.00	0.00	0.00	69.00	
208	社会保障和就业支出	20.63	20.63	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	20.63	20.63	0.00	0.00	
2080501	行政单位离退休	2.27	2.27	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.36	18.36	0.00	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	

表6

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			264.56	166.00	29.57	69.00	
301	工资福利支出			163.73	163.73	0.00	0.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	68.42	68.42	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	50.21	50.21	0.00	0.00	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	5.70	5.70	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	18.36	18.36	0.00	0.00	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	0.00	0.00	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	5.41	5.41	0.00	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.37	0.37	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	13.77	13.77	0.00	0.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	1.49	1.49	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			98.36	0.00	29.57	68.80	
30201	办公费	50201	办公经费	14.00	0.00	4.00	10.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	13.65	0.00	2.15	11.49	
30207	邮电费	50201	办公经费	4.65	0.00	0.00	4.65	
30211	差旅费	50201	办公经费	10.00	0.00	2.00	8.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.50		0.00	0.50	
30215	会议费	50202	会议费	8.05	0.00	2.85	5.20	
30216	培训费	50203	培训费	6.50	0.00	0.00	6.50	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	3.50	0.00	0.00	3.50	
30226	劳务费	50205	委托业务费	2.00	0.00	0.00	2.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	2.41	0.00	2.41	0.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	6.00	0.00	2.00	4.01	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	22.67	0.00	13.67	9.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	4.43	0.00	0.48	3.95	
303	对个人和家庭的补助			2.27	2.27	0.00	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	2.27	2.27	0.00	0.00	
310	资本性支出			0.20	0.00	0.00	0.20	
31204	办公设备购置	50306	设备购置	0.20	0.00	0.00	0.20	

表7

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	195.56	166.00	29.56	
201	一般公共服务支出	174.93	145.37	29.56	
20136	其他共产党事务支出	174.93	145.37	29.56	
2013601	行政运行	174.93	145.37	29.56	
2013699	其他共产党事务支出	0.00	0.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	20.63	20.63	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	20.63	20.63	0.00	
2080501	行政单位离退休	2.27	2.27	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.36	18.36	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.00	0.00	0.00	

表8

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			195.56	166.00	29.56	
301	工资福利支出			163.73	163.73	0.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	68.42	68.42	0.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	50.21	50.21	0.00	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	5.70	5.70	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	18.36	18.36	0.00	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	0.00	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	5.41	5.41	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.37	0.37	0.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	13.77	13.77	0.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	1.49	1.49	0.00	
302	商品和服务支出			29.56	0.00	29.56	
30201	办公费	50201	办公经费	4.00	0.00	4.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	2.15	0.00	2.15	
30207	邮电费	50201	办公经费	0.00	0.00	0.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	2.00	0.00	2.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.00		0.00	
30215	会议费	50202	会议费	2.85	0.00	2.85	
30216	培训费	50203	培训费	0.00	0.00	0.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.00	0.00	0.00	
30226	劳务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	2.41	0.00	2.41	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	2.00	0.00	2.00	



表8

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			195.56	166.00	29.56	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	13.67	0.00	13.67	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.48	0.00	0.48	
303	对个人和家庭的补助			2.27	2.27	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	2.27	2.27	0.00	
310	资本性支出			0.00	0.00	0.00	
31204	办公设备购置	50306	设备购置	0.00	0	0.00	

表10

2022年部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	69.00	
554001	中共渭南市委政策研究室	69.00	
	专用项目	69.00	
	部门预算专用项目	69.00	
	调查研究经费	36.00	积极服务市委市决策，围绕作渭南追赶超越发展重大问题和领导关心的群众息关注的热点难编点问题，深入开展调查研究，不断强化对全 调查研究工 的协调指导。为全市各级领导干部提供信 服务，认真发好《调查研究》《决策参阅》做好调查研究报告的征集送审及评奖工作。
	全面深化改革工作经费	32.80	全市深改办日常工作，审议研究全市改革方案，推出重点改革
	新增资产购置	0.20	购置办公家具

表12

2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表（不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出 经济科目编码		政府预算支出 经济科目编码		实施采购 时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
				合计										0.20	
201	36	99	554001	新增资产购置	A0601办公家具	办公桌	办公桌	1	301	02	503	06		0.20	

2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表（不含上年结转）

预算单位：中共渭南市委政策研究室

单位：万元

单位编码	单位名称	2021年									2022年									增减变化情况								
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费									
			小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费						小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费													
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费											
	合计	23.00	11.00	0.00	2.00	9.00	0.00	9.00	8.50	3.50	24.05	9.50	0.00	3.50	6.00	0.00	6.00	8.05	6.50	1.05	-1.50	0.00	1.50	-3.00	0.00	-3.00	-0.45	3.00
554	中共渭南市委政策研究室	23.00	11.00	0.00	2.00	9.00	0.00	9.00	8.50	3.50	24.05	9.50	0.00	3.50	6.00	0.00	6.00	8.05	6.50	1.05	-1.50	0.00	1.50	-3.00	0.00	-3.00	-0.45	3.00
554001	中共渭南市委政策研究室	23.00	11.00	0.00	2.00	9.00	0.00	9.00	8.50	3.50	24.05	9.50	0.00	3.50	6.00	0.00	6.00	8.05	6.50	1.05	-1.50	0.00	1.50	-3.00	0.00	-3.00	-0.45	3.00

表14

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

预算单位：中共渭南市委政策研究室

项目名称		调查研究工作经费			
主管部门		中共渭南市委政策研究室（554）			
资金金额 （万元）		实施期资金总额：		36	
		其中：财政拨款		36	
		其他资金			
总体目标	1. 积极服务市委决策，围绕渭南追赶超越发展重大现实问题和领导关心群众关注的热点难点问题，深入开展调查研究，不断强化对全市调查研究工作的协调指导。2. 积极为全市各级党政领导干部提供信息服务，认真编发好《渭南调研》《决策参阅》。3. 做好调查研究报告的征集送审，参与评奖，组织协调等工作，扎实做好2021年度党政领导干部优秀调研成果评选工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	组织开展调查研究并形成调查报告	10篇	
			组织开展优秀调研成果评选	1次	
			编发《渭南调研》《决策参阅》	30期	
		质量指标	相关建议采纳率	≥80%	
		时效指标	资金支付率	≥95%	
			实施期限	12月底前	
		成本指标	调查研究工作经费	≤36万元	
	效益指标	社会效益指标	服务能力和履职本领	不断提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	考察调研工作满意度	≥95%	

备注：1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。4、市县部门也应公开。

表14

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

预算单位：中共渭南市委政策研究室

项目名称		全面深化改革工作经费			
主管部门		中共渭南市委政策研究室（554）			
资金金额 （万元）		实施期资金总额：		32.8	
		其中：财政拨款		32.8	
		其他资金			
总体目标	1. 积极做好市委全面深化改革委员会日常事务工作，筹备好市委改革委员会会议统筹协调，全市改革工作组织参与研究制定和修改审定有关专项改革方案，督促检查和报告改革任务的贯彻落实情况，协调解决全面深化改革中的重大问题；2. 负责与省委改革办联络衔接并办理其交办的事项；3. 加强与各专项小组和各县（市、区）委改革工作机构的联系沟通，收集整理相关动态信息，并报送省委改革办。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	组织召开市委全面深化改革委员会会议	4次	
			组织全市改革系统业务培训	1次	
			编印《改革动态》	30期	
		质量指标	改革任务贯彻落实率	≥80%	
		时效指标	资金支付率	≥95%	
			改革任务按时完成率	≥90%	
		成本指标	预算控制数	≤32.8万元	
	效益指标	社会效益指标	协调解决问题的能力	不断提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	改革工作问卷调查满意度	≥90%	

备注：1、绩效指标可选择填写。2、根据需要可往下续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。4、市县部门也应公开。

表14

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

预算单位：中共渭南市委政策研究室

项目名称		新增资产采购			
主管部门		中共渭南市委政策研究室（554）			
资金金额 （万元）		实施期资金总额：	0.2		
		其中：财政拨款	0.2		
		其他资金			
总体目标	购置办公家具，保障工作任务完成及机关正常运转。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	购置办公桌	1张	
		质量指标	验收合格率	100%	
			采购完成率	100%	
		时效指标	资金支付率	≥95%	
			采购物品到位时间	9月底前	
		成本指标	预算控制数	≤0.2万元	
	效益指标	社会效益指标	办公基本条件	不断改善	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥98%		

备注：1、绩效指标可选择填写。2、根据需要可往下续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。4、市县部门也应公开。

2022年部门整体支出绩效目标表

预算单位：中共渭南市委政策研究室

部门（单位）名称		渭南市工业和信息化局			
任务名称	主要内容	预算金额（万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
人员经费及日常办公经费	机关为履行职责用于人员经费及日常公用经费等	195.56	195.56		
调查研究工作经费	1. 服务市委决策，围绕发展重大现实问题和领导关心群众关注的热点难点问题，深入开展调查研究。2. 为全市各级党政领导干部提供信息服务，认真编发《渭南调研》《决策参阅》。3. 做好调查研究报告的征集送审，参与评奖，组织协调等工作，扎实做好2021年度党政领导干部优秀调研成果评选工作。	36	36		
全面深化改革工作经费	1. 做好市委全面深化改革委员会办公室日常事务工作，筹备好市委改革委员会办公室会议，统筹协调全市改革工作组织参与研究制定和修改审定有关专项改革方案，督促检查和报告改革任务的贯彻落实情况，协调解决全面深化改革中的重大问题；2. 负责与省委改革办联络衔接并办理其交办的事项；3. 加强与各专项小组和各县（市、区）委改革工作机构的联系沟通，收集整理相关动态信息，并报送省委改革办。	32.8	32.8		
新增资产购置	购置办公设备用于改善办公环境，满足办公需求，保障机关工作正常运转，优化办公条件，提升服务能力。	0.2	0.2		
金额合计		264.56	264.56		
年度总体目标	目标1：按照市委决策，围绕群众关心的热难点为题，深入开展调研工作，服务渭南经济建设。 目标2：统筹协调全面深化改革工作，负责与省委改革办联络衔接及各县市区改革工作机构的联系沟通，全面完成工作任务。 目标3：做好2021年度党政领导干部优秀调研成果评选汇编工作。 目标4：完成《渭南调研》《决策参阅》《改革动态》的编印工作				
一级指标	二级指标	指标内容		指标值	
年度绩效指标	数量指标	保障人员工资及社保缴费		16人	
		开展调查研究并形成调研报告		10篇	
		组织开展优秀调研成果评选		1次	
		召开全面深化改革工作会议		9次	
		举办改革系统培训班及调研业务培训		3次	
		购置办公设备数量		1张	
	产出指标	质量指标	部门预算完整性，准确性，细化性，及时性		100%
			资金使用合规性		100%
			绩效目标完整性，规范性，合理性		≥90%
			预算完成率		≥95%
			结转结余资金控制率		≤5%
			政府采购预算执行率		≥95%
			预决算信息公开		100%
			部门绩效自评率		100%
	时效指标	时效指标	绩效自评、整体报告报送		及时
			预算执行进度率		≥序时进度
			政府采购按时完成率		≥95%
	成本指标	成本指标	三公经费控制		≤9万元
财政预算控制数			264.56		
办公设备购置成本			≤0.2万元		
效益指标	社会效益指标	服务能力和履职能力		不断提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	各行业企业满意度		≥90%	

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况，统一部署，积极推进。

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	年度资金总额:		
		其中:财政拨款	其中:财政拨款		
		其他资金	其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。